



**SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA
"ASILO INFANTILE IRENE E LUIGI GRIGIONI"**
Decreto prot. n. 488/3278 del 28.02.2001
Gornate Olona- Via Cavour, 4 – tel.0331 820219
P.IVA 01369530124 - C.F.80005930120
Cod. Univoco: BA6ET11
www.scuolagrighioni.it



REGOLAMENTO (SEZIONE PRIMAVERA)

La Sezione Primavera è un servizio socio-educativo integrativo alla Scuola dell'Infanzia Irene e Luigi Grigioni di Gornate Olona, e come tale, nel rispetto del primario diritto-dovere dei Genitori di educare i figli, intende radicare la propria proposta educativa, aperta a tutti, nella concezione cristiana della vita, che Genitori ed insegnanti si impegnano a rispettare in spirito di collaborazione.

Art. 1 Conformemente a quanto previsto dalla normativa, la Sezione Primavera accoglie i bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi che compiono i 2 anni di età in una data compresa tra il 1 gennaio e il 31 dicembre dell'anno scolastico corrente. Nell'Art. di Legge si precisa che per i bambini che compiono i 24 mesi di età tra il 1 settembre e il 31 dicembre, "l'inserimento effettivo viene effettuato ad avvenuto compimento del secondo anno di età".

Le iscrizioni alla sezione primavera seguiranno i tempi previsti per quelle relative alla Scuola dell'Infanzia fissati di anno in anno dal MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca).

Art. 2 Le iscrizioni si ricevono in Segreteria tutti i giorni presso la sede dell'Asilo Infantile Irene e Luigi Grigioni dal mese di Gennaio a fine Febbraio (sabato e festivi esclusi).

Gli orari della segreteria sono: da Lu a Me 9.30-13.00; Gio e Ve 9.00-12.00.

Art. 3 L'avvio e la capienza della Sezione Primavera è fissata annualmente dal Consiglio di Amministrazione (CdA) nel rispetto del rapporto 1/10 bambini per educatore. Si precisa che i bambini iscritti alla Sezione Primavera terminano la frequenza dell'anno scolastico all'interno di tale servizio integrativo, accettando la retta relativa per l'intero anno scolastico. Sarà facoltà della direzione, secondo le impostazioni definite dal Collegio Docenti nel Progetto Pedagogico e nel Piano Triennale Offerta Formativa (PTOF) della Scuola dell'Infanzia, di valutare eventuali proposte di spostamenti in corso d'anno alla Scuola dell'Infanzia.

Art. 4 L'ingresso alla Sezione Primavera avviene in base alla graduatoria delle domande formulata secondo i seguenti criteri:

- è prerequisite essenziale per l'ammissione alla scuola dell'infanzia la presentazione della documentazione relativa all'adempimento dei doveri vaccinali in conformità alle norme in materia di vaccinazioni.
- Frequenza di uno o più fratelli nella scuola dell'infanzia e/o nella scuola Primaria di Gornate Olona, anche non residenti.
- Bambini residenti a Gornate Olona
- Vicinanza dei nonni o parenti incaricati della custodia rispetto alla sede scolastica.

Art. 5 L'ambientamento dei bambini ammessi deve avvenire con gradualità ed in collaborazione con le famiglie, per dare tempo al bambino di adattarsi al nuovo contesto per un inserimento adeguato dal punto di vista affettivo, relazionale, cognitivo e sociale. La fase di ambientamento, di norma, non è inferiore ai 15 giorni (due settimane) e comporta gradualità nell'orario di permanenza in sezione. In caso di inserimento in corso d'anno le rette saranno dovute dal mese di frequenza. Il periodo di inserimento, essendo parte del percorso educativo del bambino all'interno della sezione primavera, pur avendo un orario di frequenza limitato, non dà diritto ad uno sgravio della retta.

Art. 6 La sezione primavera è parte integrante della scuola d'infanzia. La continuità risulta garantita nelle scelte organizzative e pedagogiche che definiscono l'organizzazione degli spazi, la gestione delle routines e la proposta di attività. Momenti comuni e proposte condivise con la Scuola dell'Infanzia saranno attivi durante tutto il corso dell'anno, per tale motivo ai bambini frequentanti la sezione primavera è garantita la continuità di frequenza negli anni successivi alla scuola d'infanzia. Il proseguo del percorso sarà equiparato ad un rinnovo di iscrizione e seguirà tempi e modalità di gestione dei rinnovi di iscrizione interni.

Art. 7 La sezione Primavera segue il calendario scolastico della Scuola dell'Infanzia. È aperta tutti i giorni feriali, tranne il Sabato e le Festività indicate nel calendario scolastico.

Ogni anno entro il mese di Settembre la scuola comunica il calendario, tenendo conto delle indicazioni del Calendario Scolastico Regionale per la scuola dell'infanzia. Al fine di garantire un percorso di inserimento il più adeguato possibile ai bambini di questa fascia d'età, la direzione della scuola potrà prevedere all'inizio dell'anno scolastico, un adattamento del calendario. La Sezione Primavera è attiva per 48 settimane, compreso il mese di Luglio.

Art. 8 I Genitori hanno l'obbligo di segnalare, all'atto dell'iscrizione eventuali malattie e/o allergie del bambino. **Nel caso il bambino, durante l'anno scolastico, venga allontanato dalla scuola per motivi di salute, dovrà rimanere a casa anche il giorno successivo per monitorare il decorso di un'eventuale malattia.**

Il personale della scuola non può somministrare farmaci se non vi è una certificazione medica congiunta alla richiesta del genitore, che ne certifica l'urgenza (medicinale salva vita).

Art. 9 I Genitori sono invitati a segnalare tempestivamente alla Segreteria l'insorgere di malattie infettive dei bambini e ad avvisare telefonicamente o via mail di eventuali assenze.

Art. 10 I genitori, accompagnando i loro figli, potranno accedere allo spazio spogliatoio, ma non potranno sostarvi oltre l'orario di ingresso, al fine di consentire il sereno andamento della giornata.

L'orario della scuola è il seguente:

ENTRATA Dalle 9.00 alle 9.15	USCITA straordinaria Alle 13.00	USCITA Dalle 15.20 alle 15.30
PRE SCUOLA Dalle 7.30 alle 8.45		POST SCUOLA Dalle 15.30 alle 18.00

Gli orari di uscita e entrata sono definiti dal regolamento. Non sono possibili modalità di frequenza, a carattere sistematico, differenti da quelle sopra riportate.

Si raccomanda di rispettare l'orario. Non si consegneranno bambini fuori orario, se non per validi motivi, e saranno affidati ai Genitori o a persone maggiorenti, autorizzate per iscritto.

Art. 11 I bambini, alla fine della giornata scolastica vengono affidati solo ai Genitori o ai loro delegati di cui si conosca con certezza l'identità o previa delega scritta; **non vengono affidati a minorenni.**

Art. 12 La scuola offre anche i servizi di Pre-scuola dalle ore **7,30** alle ore **8,45** e di Post-scuola dalle ore **15,30** alle ore **18,00**. La scuola si riserva la facoltà di accogliere o meno i bambini della sezione Primavera nel pre e post, valutando caso per caso ed inserirli al momento opportuno.

Art. 13 La quota di iscrizione è fissata in **€ 100,00** annue, da corrispondere a mezzo bonifico bancario al seguente **IBAN: IT66 P 05387 50580 000042455615**. Tale quota non sarà rimborsata qualora si decidesse di iscrivere il/la bambino/a presso altra scuola.

Art. 14 La quota di iscrizione è annuale ed è comprensiva di assicurazione infortuni alunni.

Art. 15 La retta di frequenza mensile **comprende** il costo delle attività laboratoriali (musica e psicomotricità).

Art. 16 Le quote per l'anno scolastico 2024-2025 sono le seguenti:

RETTE MENSILI		SERVIZI AGGIUNTIVI	
Quota annuale iscrizione	€ 100,00	Pre Asilo Mensile	€ 40,00
Residenti	€ 280,00	Pre Asilo Occasionale	€ 7,00
Fratelli residenti	€ 250,00	Post Asilo Mensile	€ 60,00
Non Residenti	€ 300,00	Post Asilo Occasionale	€ 7,00
Fratelli Non Residenti	€ 270,00		
Buono Pasto (a consumo)	€ 4,00		

Art. 17 I laboratori sono tenuti da specialisti esterni e sono programmati in giorni differenti della settimana con attività ludico-didattiche che rispettano i tempi di concentrazione dei bambini.

Art. 18 Il mancato versamento della retta darà atto al CdA di prendere opportuni provvedimenti.

L'attività si svolge da Settembre a Luglio pertanto la retta è dovuta per l'intero periodo, sia che il bambino frequenti, sia che non frequenti.

In caso di ritiro prima del termine dell'anno scolastico sarà applicata una penale di tre mensilità. Nel caso dovesse avvenire a meno di tre mesi dalla fine, la penale sarà dovuta in misura pari alle sole mensilità residue.

Si ricorda che non verranno effettuate riduzioni durante i periodi di sospensione delle attività per le vacanze natalizie, pasquali ed altre come previsto dal calendario scolastico.

LA RETTA DOVRÀ ESSERE VERSATA ENTRO I PRIMI DIECI GIORNI DI OGNI MESE.

Art. 19 L'insegnante di riferimento fornirà l'elenco del materiale per il Corredo personale del bambino (**i pannolini sono a carico delle famiglie**).

Art. 20 Si raccomanda l'osservanza delle principali regole igieniche, quali pulizia della persona - dei capelli - degli indumenti, nonché all'ordine dell'armadietto.

Durante la giornata gli armadietti sono incustoditi e qualsiasi bambino può accedervi, per questo si raccomanda di **non lasciare né nell'armadietto, né negli zainetti: dolciumi, cibo, medicinali, giochi, soldi** o altro materiale che può essere pericoloso alla salute e alla sicurezza dei bambini. La scuola declina ogni responsabilità in caso di incidenti.

Art. 21 Evitare di portare giochi da casa, fatta eccezione dell'oggetto transazionale o un peluche per la nanna. Le Insegnanti non rispondono della rottura o perdita degli stessi.

Art. 22 L'ingresso dei genitori per accompagnare i bambini non è momento di colloqui personali, questi vengono concordati con l'insegnante. I genitori saluteranno i bambini agli armadietti alla mattina, mentre alle 15,20 potranno addentrarsi fino alla porta dell'aula.

Art. 23 La porta d'ingresso viene chiusa alle ore 9,15 per permettere l'inizio delle attività nelle classi. I ritardi, che possono sempre verificarsi, devono essere comunicati telefonicamente alla segreteria della Scuola entro le 9,15. Questo permetterà di avvisare le insegnanti di classe e di accogliere a scuola il bambino in ritardo. Una persona incaricata aprirà la porta e riceverà il bambino che saluterà sulla porta il genitore. Nell'eventualità che i ritardi divengano frequenti, la scuola farà un richiamo ufficiale che, se verrà ignorato, darà adito ad una presa in carico del caso da parte del CdA.

Art. 24 La scuola chiude alle ore 18,00 con il servizio di post-scuola. I genitori che, malauguratamente dovessero arrivare in ritardo, devono avvisare tempestivamente la scuola (entro le ore 18,00). La permanenza (in questo caso "obbligata") del personale oltre l'orario stipulato dal contratto, darà luogo al pagamento di una somma suppletiva di € 25,00.

Art. 25 La scuola dell'infanzia garantisce la preparazione e la somministrazione del pasto completo nella cucina della scuola. Ai bambini inseriti nella sezione primavera, sarà proposto un menu in linea con quello della scuola d'infanzia. Non è pertanto previsto un percorso di svezzamento. I menù seguono la tabella dietetica autorizzata dall'Azienda Territoriale Sanitaria (ATS) competente. È possibile predisporre un menù personalizzato e autorizzato dall'ATS a fronte di una certificazione medica (es. allergie e intolleranze) e alla religione di appartenenza.

Art. 26 La natura comunitaria della Scuola **non consente alle Famiglie**, per gli infortuni e le responsabilità civili, rivalse di alcun genere nei confronti di altri Genitori, Personale dipendente ed Amministratori. La Scuola è coperta da adeguate polizze assicurative; in caso di infortunio di un bambino la Segreteria provvederà ad effettuare immediata denuncia di sinistro alla Compagnia Assicurativa.

Art. 27 Si ricorda a tutti i Genitori che è **severamente vietato** sostare in giardino oltre l'orario scolastico. La scuola declina ogni responsabilità in caso di incidenti.

Art. 28 All'atto dell'iscrizione, il Genitore è tenuto a leggere la presente normativa e firmare la scheda per l'accettazione del Regolamento, nonché della proposta educativa della Scuola con l'impegno a rispettarla e a collaborare alla sua attuazione.

Firma della madre.....

Firma del padre

Gornate Olona